

Onderwijs- en Examenregeling 2026

School	O1 Sport en Bewegen
Locatie	Olympiaplein 382
Opleiding	Leefstijlcoach
Crebo	25910
Leerweg	BOL
Niveau	4
Opleidingsduur	36 maanden
Studiebelastinguren	4800
Kwalificatiedossier	Sport en Bewegen
Dossiercrebo	23366
Wervingsnaam	Sport- en Bewegingscoördinator, niveau 4, BOL, 3 jaar
Bestand	OER-Yonder_25910ONA1-Leefstijlcoach_2026-2027__1

Inhoudsopgave

1 Inleiding	3
2 Hoe is een opleiding opgebouwd	4
2.1 Een kwalificatiedossier	4
2.2 Brede basis	4
2.3 Profieldeel	5
2.4 Keuzedelen	5
2.5 BeroepsPraktijkVorming	5
3 Jouw opleiding	7
3.1 Het beroep	8
3.2 Brede basis	8
3.2.1 Taal- en rekeneisen beroepsgericht	8
3.2.2 Loopbaan en burgerschap	8
3.3 Profieldeel	9
3.4 Keuzedelen	9
3.5 BeroepsPraktijkVorming	9
3.6 Aanvullende opleidingseisen	10
3.7 Algemene onderwijsvisie van jouw opleiding	10
3.8 Opleidingsplaatje - planning	11
3.9 Individueel maatwerk	12
3.10 Internationalisering	12
3.10.1 Internationale activiteiten in het buitenland	12
3.10.2 Internationale activiteiten in Nederland (Internationalisation at Home)	13
4 Begeleiding	14
4.1 Yonder Breed	15
4.2 Bindend studieadvies (BSA) en volgende fase	16
4.3 Begeleiding bij jouw opleiding	18
4.3.1 Individuele begeleiding studieloopbaangesprekken (SLB)	18
4.4 BPV begeleidingsgesprekken	18
5 Examinering en Diplomerings	19
5.1 Examinering	20
5.2 Diplomerings	22
6 Het Examenplan	23
7 Het Examenplan Keuzedelen	30
Vaststellingen	36

1 Inleiding

Beste student,

Welkom bij Yonder!

Voor je ligt de Onderwijs- en ExamenRegeling (OER). Deze OER geeft jou informatie over de door jou gekozen opleiding Leefstijlcoach. Deze OER is voorafgaand aan de start van jouw opleiding vastgesteld.

Je vindt in deze OER informatie over:

- **mbo**-opleidingen in het algemeen;
- de **inhoud** van jouw opleiding;
- het **beroep** waarvoor je wordt opgeleid;
- de **planning** van jouw opleiding;
- welke **begeleiding** er is;
- welke **examens** er zijn in jouw opleiding, en
- wat je moet doen om een **diploma** te krijgen.

Je kunt alle onderdelen in de inhoudsopgave opzoeken om te zien op welke pagina je de informatie kunt vinden.

Deze OER is een **samenvatting** van de belangrijkste zaken rondom jouw opleiding. Voor uitgebreide informatie verwijzen we jou naar: "[Mijn Yonder](#)". Daar vind je bijvoorbeeld het studentenstatuut, het examenreglement en andere belangrijke regelingen en documenten.

Er zijn vier hoofdstukken:

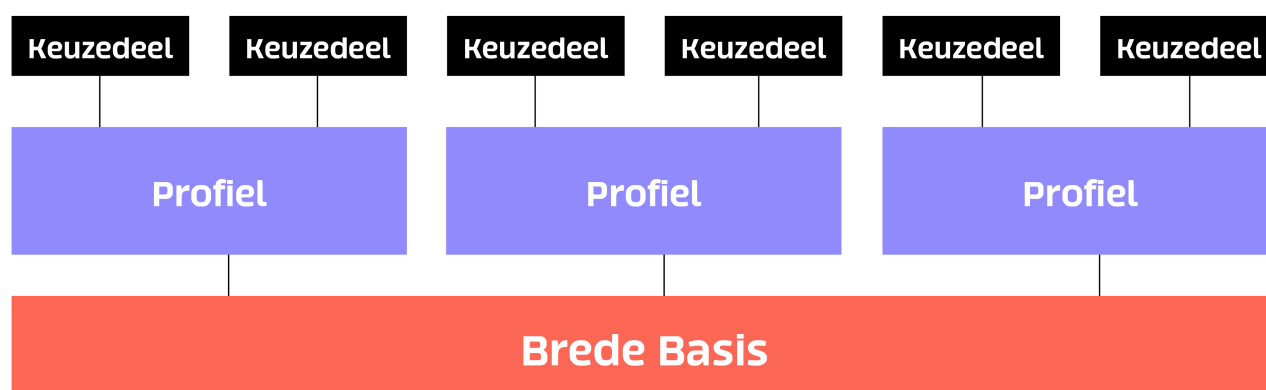
□

2 Hoe is een opleiding opgebouwd

2.1 Een kwalificatiedossier

Jouw mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd **kwalificatiedossier** waarin de eisen voor de desbetreffende opleiding staan. Een opleiding is opgebouwd uit onderstaande onderdelen:

- een gemeenschappelijke brede basis met generieke onderdelen, zoals Nederlands en rekenen en beroepsgerichte onderdelen van een beroepsgroep (zie 2.2).
- een profieldeel (zie 2.3).
- een aantal keuzedelen (zie 2.4).



Op een landelijke site staan voor alle mbo-opleidingen de kwalificatiedossiers. Mocht je er eens een kijkje willen nemen, dan vind je hierbij de link naar deze pagina: [Kwalificatiedossier](#).

2.2 Brede basis

Elke opleiding bestaat uit een brede basis met **generieke** en **beroepsgerichte onderdelen** van de beroepsgroep. De beroepsgerichte onderdelen van jouw opleiding vind je terug in hoofdstuk 3. De generieke onderdelen bestaan uit **Nederlands** en **rekenen, Loopbaan** en **Burgerschap** en **Engels**.

Generieke eisen taal en rekenen

Elke mbo-student moet aan het einde van zijn of haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlands taal en rekenen. Voor Nederlands zijn de onderdelen die aangeboden worden in elke opleiding: lezen, luisteren, gesprekken voeren, spreken en schrijven. Voor rekenen zijn dat grootheden & eenheden, oriëntatie in de 2D- & 3D-wereld, verhoudingen herkennen & gebruiken en procenten gebruiken & omgaan met kwantitatieve informatie.

Daarnaast moeten alle studenten die een opleiding op niveau 4 volgen, ook voldoen aan generieke eisen voor Engels. Deze zijn gekoppeld aan het Common European Framework (CEF) met dezelfde onderdelen als bij Nederlands. Sommige opleidingen hebben instellingsexamens Moderne Vreemde Taal (MVT).

Loopbaan en Burgerschap

Loopbaan en Burgerschap is een verplicht onderdeel van alle mbo-opleidingen.

Het onderdeel **Loopbaan** richt zich op het ontwikkelen van vaardigheden die je helpen om een leven lang te leren en wendbaar te blijven in jouw loopbaan.

Het tweede onderdeel **Burgerschap** geeft jou de juiste bagage voor jouw rol in de maatschappij. Om

dat te bereiken is wettelijk bepaald dat er vier dimensies aangeboden worden:

- de Politiek- juridische dimensie;
- de Economische dimensie;
- de Sociaal-maatschappelijke dimensie, en
- de dimensie Vitaal burgerschap.

Yonder vindt een gezonde en actieve leefstijl van belang, gericht op de toekomst als een beroepsvitale werknemer in de maatschappij. Vandaar dat Yonder beweeg-, activiteits- en vitaliteitslessen heeft toegevoegd aan het verplichte programma van de bol-opleidingen.

In hoofdstuk 3 kun je lezen hoe jouw opleiding Loopbaan en Burgerschap aanbiedt en wat daarin van jou verwacht wordt.

2.3 Profieldeel

In het **profieldeel** van een kwalificatiedossier staat wat je in jouw opleiding moet kunnen en kennen, naast de basiskennis en basisvaardigheden van een beroepsgroep (brede basis). Als er in jouw opleiding een profieldeel zit, wordt dit in hoofdstuk 3 uitgebreid beschreven voor jouw opleiding.

2.4 Keuzedelen

Naast het brede basisdeel en het profieldeel kent jouw opleiding ook **keuzedelen**. Keuzedelen worden aangeboden, zodat jij je kennis en vaardigheden op een door jouw gekozen onderwerp kunt verbreden of verdiepen waardoor jij beter bent voorbereid voor de arbeidsmarkt of een vervolgopleiding.

Elke opleiding moet een aantal keuzedelen aanbieden waaruit jij tijdens je opleiding een keuze gaat maken. Yonder biedt keuzedelen aan van 240 en 480 studiebelastingsuren (klokuren). Het behalen van de keuzedelen is een voorwaarde voor het behalen van je diploma. In het examenplan keuzedelen staat meer informatie hierover. De keuzedelen die je gaat volgen, worden opgenomen in jouw inschrijvingsbeslissing.

Je mag ook een keuzedeel volgen dat aangeboden wordt bij een andere opleiding. Yonder heeft een breed aanbod keuzedelen, die losstaat van de opleiding. Het Yonder brede keuzedelenaanbod is te vinden in het studentenportaal op de pagina [keuzedelen](#).

Wanneer je interesse hebt is het belangrijk om te weten dat er dan aan een drietal voorwaarden voldaan moet worden:

- Er mag geen inhoudelijke overlap zijn met je eigen opleiding.
- Er moet geen basis startniveau nodig zijn om het keuzedeel volgen.
- Het moet organisatorisch mogelijk zijn om dit keuzedeel te volgen.

Als er aan één van de voorwaarden hierboven niet wordt voldaan, dan wordt je verzoek afgewezen. Het verzoek kun je bespreken met je studieloopbaanbegeleider.

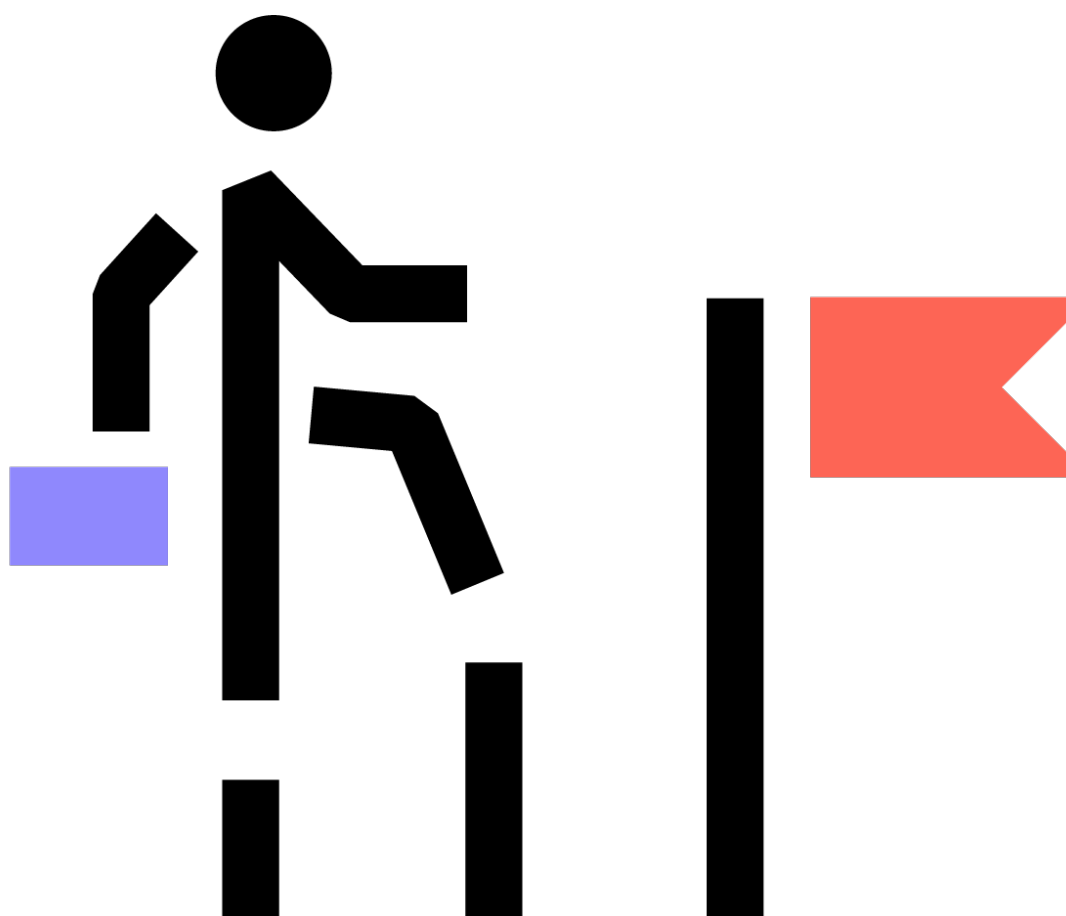
2.5 BeroepsPraktijkVorming

Een beroepsopleiding leidt op voor een beroep. Kennismaken met en leren in de beroepspraktijk van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling is dan ook een verplicht onderdeel binnen alle mbo-opleidingen. We noemen dit de **beroepspraktijkvorming** (kort gezegd de **BPV**).

Bij de meeste opleidingen is het ook mogelijk om (een deel) van je stage in het buitenland te doen. In

hoofdstuk 3.10 kan je lezen welke buitenlandse activiteit er georganiseerd wordt binnen jouw opleiding.

3 Jouw opleiding



3.1 Het beroep

In het kwalificatiedossier wordt omschreven hoe het **beroep** eruitziet waar jij in deze opleiding voor opgeleid wordt. Hieronder zie je deze beschrijving.

De leefstijlcoach werkt aan het bevorderen van de gezondheid en het welbevinden van deelnemers/cliënten met beweegactiviteiten als middel. Hij/zij ondersteunt deelnemers/cliënten bij het realiseren van een gezondere leefstijl en coördineert projecten. De leefstijlcoach voert zijn/haar werkzaamheden in het algemeen uit binnen sport-, wellness-, gezondheidsorganisaties of zorginstellingen die diensten aanbieden op het gebied van sport, bewegen en gezondheid. Hij/zij kan ook werkzaam zijn bij bedrijven of organisaties om de beroepsvitaliteit van medewerkers of klanten te stimuleren. De leefstijlcoach kan deel uitmaken van een team professionals waarin (ook) paramedici en medici zijn vertegenwoordigd. De leefstijlcoach is empathisch, kan probleemoplossend handelen en is flexibel.

3.2 Brede basis

In het kwalificatiedossier wordt ook aangegeven hoe het beroepsgerichte deel van het **basisdeel** eruitziet. Hieronder het overzicht van het beroepsgerichte deel uit het basisdeel.

B1-K1	Aanbieden van een les of training
B1-K1-W1	Bereidt een les of training voor
B1-K1-W2	Voert een les of training uit
B1-K1-W3	Begeleidt en instrueert SB-deelnemers
B1-K1-W4	Evalueert de les of training
B1-K2	Organiseren en uitvoeren van een toernooi of evenement
B1-K2-W1	Bereidt het toernooi of evenement voor
B1-K2-W2	Voert een toernooi of evenement uit
B1-K2-W3	Evalueert het toernooi of evenement met het team

3.2.1 Taal- en rekeneisen beroepsgericht

Naast de generieke eisen voor Nederlands, Engels en rekenen, kan het zijn dat je opleiding ook **beroepsgericht** Nederlands, moderne vreemde talen en rekenen aanbiedt omdat dat nodig is voor het beroep waarvoor je opgeleid wordt.

In jouw opleiding wordt geen beroepsgerichte taal of beroepsgericht rekenen aangeboden.

3.2.2 Loopbaan en burgerschap

Loopbaan en Burgerschap (LB) maakt ook deel uit van het basisdeel van je opleiding. Hieronder wordt kort omschreven uit welke onderdelen loopbaan en burgerschap bestaat en wat je moet doen om dit te behalen.

Kwalificatie-eisen LB	Diploma-eisen
Loopbaan Loopbaan ontwikkeling Kritische denkvaardigheden	LOB wordt als 'voldaan' beoordeeld wanneer aan de volgende inspanningseis is voldaan: De student kan gedurende de hele opleiding zijn ontwikkeling inzichtelijk maken op de vijf loopbaancompetenties: kwaliteitenreflectie, motievenreflectie, werkexploratie, loopbaansturing en netwerken. Daarbij legt de student ook een duidelijke koppeling met de BPV en andere relevante activiteiten. Dit blijkt uit de rapportages van de LOB-gesprekken in Eduarte, die door de student zelf zijn opgesteld onder het kopje LOB. Daarnaast verantwoordt de student zijn ontwikkeling in een CGI, waarbij hij gebruikmaakt van een PowerPointpresentatie of een portfolio.
Burgerschap Politiek-juridisch domein Economisch domein Sociaal- maatschappelijk domein Vitaal Burgerschap Kritisch denkvaardigheden	Burgerschap wordt als 'voldaan' beoordeeld wanneer aan de volgende inspanningseis is voldaan: De student aan het programma Burgerschap heeft deelgenomen. De lessen worden aangeboden gedurende drie studiejaren, deels verweven in het curriculum. In de eerste twee studiejaren volgt de student het lesprogramma welke de dimensies in vijf hoofdstukken laat zien. In het derde studiejaar doet de student een 'onderzoek' over een maatschappelijk probleem wat vanuit de dimensies wordt bekeken.

3.3 Profieldeel

Naast het basisdeel moet je voor jouw opleiding ook een **profieldeel** behalen. Als een profieldeel van toepassing is op jouw kwalificatie dan kan je in de volgende alinea lezen waaruit de onderdelen van het profieldeel van jouw kwalificatie bestaat. Als er geen informatie staat, dan heeft jouw opleiding geen profieldeel.

P3-K1	Aanbieden van een leefstijl- en beweegprogramma
P3-K1-W1	Stelt de beginsituatie en doelstellingen vast
P3-K1-W2	Stelt een leefstijl- en beweegprogramma op
P3-K1-W3	Voert een leefstijl- en beweegprogramma uit
P3-K1-W4	Evalueert het leefstijl- en beweegprogramma
P3-K2	Coördineren van SB-(deel)projecten
P3-K2-W1	Stelt een projectplan op voor een SB-(deel)project
P3-K2-W2	Coördineert het SB-(deel)project
P3-K2-W3	Monitort de uitvoering van het SB (deel)project

3.4 Keuzedelen

Voor jouw opleiding Leefstijlcoach geldt een **keuzedeelverplichting** van 720 SBU's (StudieBelastinguren).

Verdere informatie over de keuzedelen voor jouw opleiding kun je lezen in het "Examenplan keuzedelen".

Je hebt ook de mogelijkheid om een keuzedeel te volgen buiten je opleiding. Zie hiervoor de pagina [keuzedelen](#) op ons studentenportaal.

3.5 BeroepsPraktijkVorming

BPV is een verplicht onderdeel van elke mbo-opleiding. Je gaat de theorie in de praktijk oefenen bij een erkend leerbedrijf. In paragraaf 3.8 lees je wanneer de BPV in jouw opleiding zal plaatsvinden.

3.6 Aanvullende opleidingseisen

Voor jouw opleiding kunnen **aanvullende opleidingseisen** gelden. Als dat zo is, zijn deze in het kwalificatiedossier opgenomen.

Dit noemt men de zogenaamde 'wettelijke beroepsvereisten', 'bijzondere vereisten' en 'branchevereisten'. Voor jouw opleiding zijn dit:

Wettelijke beroepsvereisten:

N.v.t.

Bijzondere vereisten / Branchevereisten:

Verklaring omtrent gedrag (VOG) Een beroepsbeoefenaar in het onderwijs dient bij indiensttreding een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) te overleggen. Het is de verantwoordelijkheid van de beroepsbeoefenaar om aan deze eis te voldoen en valt formeel buiten de opdracht van de onderwijsinstelling die de opleiding verzorgt (bron: Ministerie van OCW: WEB, art. 4.2A.1; Wet op PO art. 3 lid 1a). EHBSO-diploma en Lifeguard certificaat Voor studenten die gaan werken in de zwembadbranche, is een EHBSO-diploma vereist (Bron: BCP Zwembadbranche). In de Wet Hygiëne en Veiligheid, artikel 25 wordt het Lifeguard (Toezichthouder zwembad) certificaat vereist om activiteiten in het zwembad uit te voeren.

3.7 Algemene onderwijsvisie van jouw opleiding

Missie:

Binnen Yonder Sport en Bewegen ontwikkelen studenten zich tot zelfbewuste en zelfstandige mensen die zich maatschappelijk betrokken voelen.

Bij Yonder Sport en Bewegen word je niet iets, maar iemand.

Wij leiden onze studenten op tot professionele werknemers in de wereld van sport en bewegen. Daarnaast zorgen we voor een goede aansluiting op vervolgopleidingen in het hbo. Wij doen dit in nauwe samenwerking met sportbonden, sportorganisaties, het beroepenveld en de beroepskolom (vmbo-mbo-hbo)'.

Visie op onderwijs:

Leren begint volgens ons bij bewustwording, verkenning en activeren van de eigen voorkennis. Om effectief te kunnen leren, reguleert de student in samenwerking met anderen zoveel mogelijk zijn eigen leerproces binnen de context van de praktijk en weet dit te verbinden aan persoonlijke interesses en ambities.

Daarnaast zijn onze studenten gebaat bij structuur en vindt er afnemende sturing plaats bij het plannen en zelfstandig werken.

We creëren een uitdagende leeromgeving, die zich onderscheidt door variatie, de nieuwsgierigheid van de student prikkelt en aansluit bij de context van de praktijk. Daarbij hoort een ontwikkelingsgerichte manier van begeleiden en beoordelen mét de student.

3.8 Opleidingsplaatje - planning

Hieronder vind je een **overzicht** van hoe jouw opleiding is opgebouwd. Kijk in het schema om te zien:

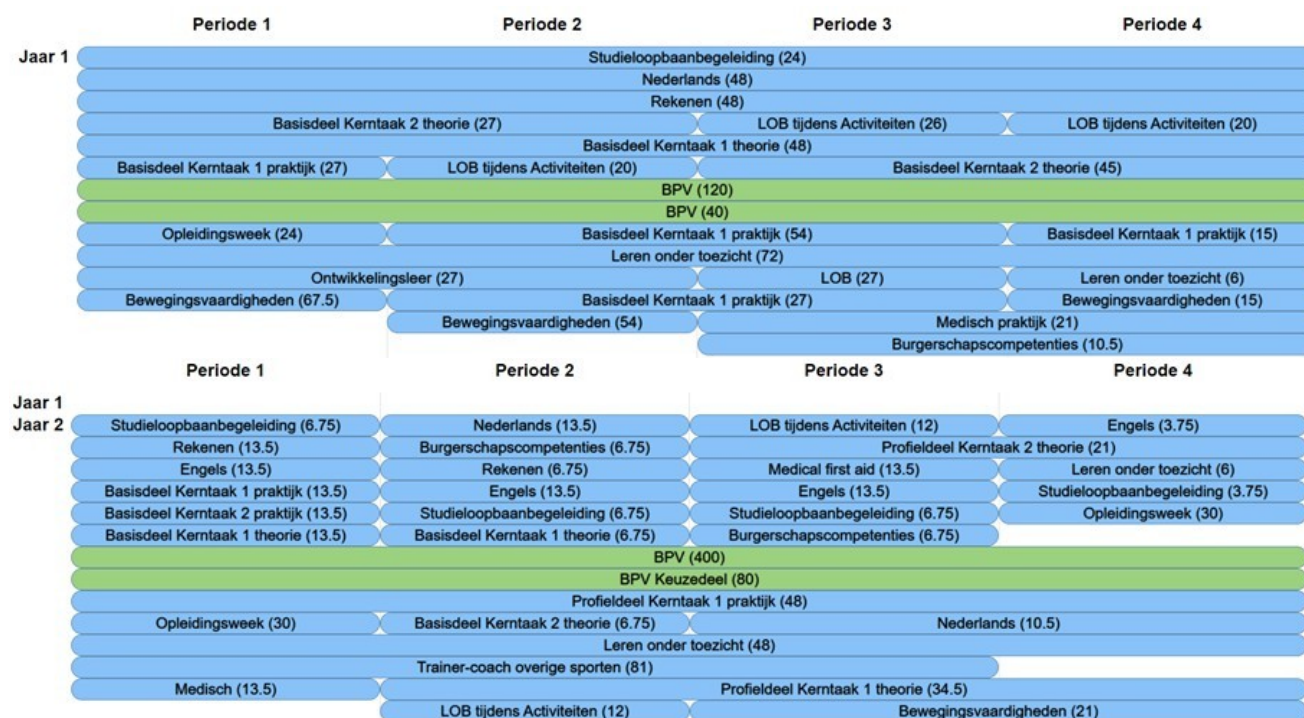
- hoeveel uren Begeleide Onderwijstijd (BOT) of lessen en BPV er in elk schooljaar per periode gepland is;
- welke onderdelen je aangeboden krijgt per periode in een jaar;
- hoeveel klokuren elk vak per periode heeft.

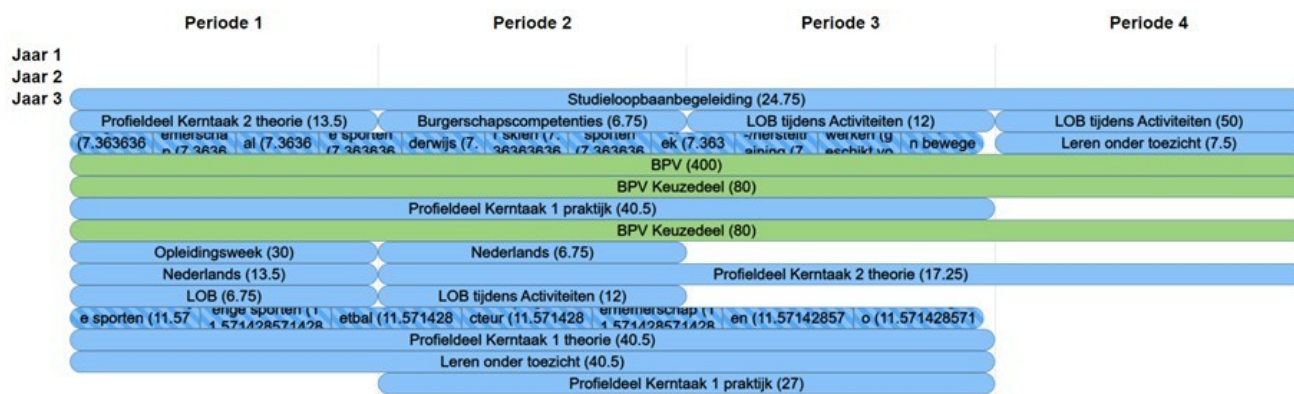
Er kunnen coderingen staan in dit overzicht (bijv. K0121). Dit zijn de codes van keuzedelen die op dat moment aangeboden worden.

Soms wordt (door omstandigheden) een onderdeel op een ander moment gepland dan in dit overzicht staat. Hier word je vooraf van op de hoogte gebracht. Als er grotere wijzigingen zijn, zal het officieel als een erratum van deze OER aangegeven worden.

Samenvatting urenoverzicht

BOL	Totaal	Jaar 1	Jaar 2	Jaar 3
BOT-les	1815	753	551	511
BPV	1200	160	480	560
Totaal	3015	913	1031	1071





3.9 Individueel maatwerk

Elke opleiding heeft een standaard duur (looptijd). Als jij **meer of minder tijd** nodig hebt om je diploma te halen, kun je met jouw studietoelichtingbegeleider hier afspraken over maken. Dat noemen we individueel maatwerk.

Als dat voor jou aan de orde is dan kun jij hiervoor afspraken maken met jouw studietoelichtingbegeleider.

3.10 Internationalisering

3.10.1 Internationale activiteiten in het buitenland

Yonder Sport en Bewegen wil graag iedere student de mogelijkheid bieden om een buitenland ervaring op te doen, waarbij de student een actieve ondersteuning vanuit de opleiding ervaart.

Een opleidingsweek in het buitenland, een excellentie-programma naar Zuid-Afrika, meedraaien binnen de organisatie van een internationaal sportevenement zijn enkele van de mogelijkheden.

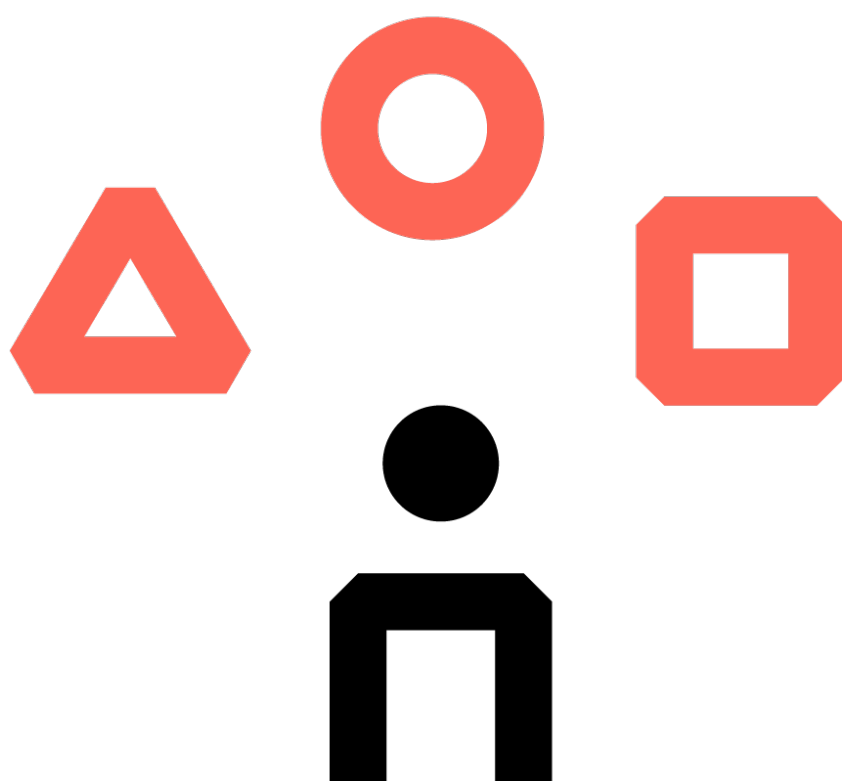
Studenten hebben ook de mogelijkheid om stage te lopen in het buitenland. Je bent zelf verantwoordelijk voor het vinden van een stageplaats. Neem contact op met de BPV-coördinator van jouw opleiding en met het International Office van Yonder: internationaloffice@yonder.nl. In veel gevallen kun je in aanmerking komen voor Erasmus+ subsidie. Hiermee worden jouw reis- en verblijfkosten vergoed.

3.10.2 Internationale activiteiten in Nederland (Internationalisation at Home)

Internationalisation at Home is het ontwikkelen van internationale en interculturele competenties binnen de eigen leeromgeving, zonder dat reizen naar het buitenland nodig is.

Studenten kunnen meedraaien binnen de organisatie van een internationaal sportevenement in de regio Tilburg.

4 Begeleiding



4.1 Yonder Breed

Individuele studieloopbaanbegeleiding en begeleiding tijdens de BPV

De studieloopbaanbegeleider (slb'er) is voor jou het **eerste aanspreekpunt** voor al jouw vragen. De slb'er richt zich actief op jouw ontwikkeling en die van jouw studieloopbaanproces. De slb'er helpt jou bij belangrijke studieloopbaankeuzes en bespreekt met jou de ontwikkeling van jouw leeractiviteiten binnen de school. De slb'er helpt jou ook om steeds meer zelfsturend te worden in je (studie)loopbaanontwikkeling.

Met je studieloopbaanbegeleider heb je regelmatig **gesprekken**. Binnen de studieloopbaanbegeleiding is er aandacht voor het welzijn van de student, de loopbaanontwikkeling (LOB), de studievoortgang (en BPV), houding, het verzuim en de Burgerschapsontwikkeling.

Jij hebt een eigen **loopbaandossier** om je loopbaanontwikkeling in vast te leggen. Het loopbaandossier is jouw eigendom.

Heb je studie- of persoonlijke **problemen** waardoor je studievoortgang stagneert, dan kun je niet alleen terecht bij je studieloopbaanbegeleider, maar ook bij de coördinator studieloopbaanbegeleiding en/of de ondersteuningscoördinator. Zij kijken samen met jou en je studieloopbaanbegeleider wat nodig is zodat jij je diploma toch kunt behalen. Weet jij bij de start van de opleiding al dat je extra begeleiding of (extra) ondersteuning nodig hebt, dan heb je dat vast al besproken tijdens de kennismaking. Ben je dat vergeten, dan kun je dit altijd nog bespreken met je studieloopbaanbegeleider.

Ook tijdens de BPV zul je vanuit school begeleid worden door school, een **BPV-begeleider** zal dit op zich nemen. De BPV-begeleider speelt een belangrijke rol tijdens jouw stage en richt zich op jouw ontwikkeling naar beroepsbeoefenaar. Tijdens de stage is je BPV-begeleider jouw eerste aanspreekpunt.

In paragraaf 4.3 kun je lezen hoe dit is ingericht voor jouw opleiding.

Groepsbegeleiding

Naast individuele begeleiding kent jouw opleiding ook groepsbegeleiding. Dit kunnen studieloopbaanlessen zijn gericht op het leren leren, plannen en organiseren en groepsvormende activiteiten.

Daarnaast kunnen er ook loopbaanlessen zijn gericht op de loopbaanontwikkeling.

Voortgang

In elk opleidingstraject zitten momenten waarop jij een bepaald niveau bereikt moet hebben. Op deze momenten wordt gemeten of jij voldoende **voortgang** in je opleiding hebt aangetoond om verder te gaan naar de volgende fase van je opleiding. Een aantal van dit soort moment staat vast. Het **bindend studieadvies** is één van die momenten in het eerste leerjaar. De eisen die gesteld worden aan zo'n moment, kun je vinden in het schema in paragraaf 4.2.

EduArte-portal

Binnen Yonder werken we met een **digitaal systeem: EduArte**. In EduArte is er voor elke student een studentendossier. Jouw eigen dossier kun je vinden door in te loggen in EduArte. In jouw studentendossier vind je bijvoorbeeld informatie over jouw studieresultaten en verzuim. In EduArte

worden ook alle begeleidingsactiviteiten vastgelegd. Jouw voortgang wordt hier vastgelegd en is door jou in te zien, zoals je (voorlopig) studieadvies en bindend studieadvies.

In het EduArte-portal vind je ook studiewijzers voor meer informatie over specifieke vakken of lessen.

Je studieloopbaanbegeleider **monitort** de ontwikkeling van jouw studievoortgang, bespreekt deze met je en legt deze vast in EduArte.

4.2 Bindend studieadvies (BSA) en volgende fase

Je krijgt na elke periode een positief of negatief studieadvies. Daarnaast krijg je in het eerste leerjaar éénmaal het zogenaamde **bindend studieadvies**. Dit kan positief of negatief zijn. Een positief bindend studieadvies betekent dat je de opleiding mag vervolgen. Bij een negatief bindend studieadvies mag jij niet doorgaan met jouw opleiding. Wel zoeken we dan samen met jou naar een andere opleiding die bij jou past.

Wanneer wordt het bindend studieadvies gegeven?

Het bindend studieadvies wordt binnen een bepaalde vastgestelde periode in leerjaar 1 gegeven:

- Bij éénjarige opleidingen: 3 tot 4 maanden na start van jouw opleiding.
- Bij meerjarige opleidingen: aan het einde van periode 3 (en uiterlijk voor het einde van het eerste studiejaar).

Negatief bindend studieadvies

Een negatief bindend studieadvies wordt zorgvuldig opgebouwd door je school. Kijk in de tabel voor de **criteria**.

Voorafgaand krijg je altijd een:

1. Schriftelijk verbeterplan en
2. een BSA-waarschuwingsbrief.

Criteria voor het Bindend Studieadvies op basis van studievoortgang	
3	Nederlands en rekenen; minimaal één van beide vakken een voldoende; in het geval van onvoldoende voor Nederlands dient de student voldoende leerbaarheid aan te tonen. Bewegingsvaardigheden zijn behaald. Voldoende leerbaarheid in de praktijk (BPV) laten zien.

Criteria voor de volgende fase

1. Criteria voor overgang naar een volgend leerjaar		
1	Van het eerste naar het tweede leerjaar	Er gelden geen overgangscriteria om door te kunnen naar de volgende fase en/of leerjaar van deze opleiding. De School voor Sport en Bewegen geeft haar opleidingen vorm middels het concept van gepersonaliseerd leren. Overgangseisen sluiten niet aan bij gepersonaliseerd leren. Daarvoor in de plaats zal er een niveaubepaling plaats vinden gedurende het eerste studiejaar.
2	Van het tweede naar het derde leerjaar	Er gelden geen overgangscriteria om door te kunnen naar de volgende fase en/of leerjaar van deze opleiding. De School voor Sport en Bewegen geeft haar opleidingen vorm middels het concept van gepersonaliseerd leren. Overgangseisen sluiten niet aan bij gepersonaliseerd leren.
3	Van het derde naar het vierde leerjaar	

4.3 Begeleiding bij jouw opleiding

4.3.1 Individuele begeleiding studieloopbaangesprekken (SLB)

Het doel van de individuele SLB-gesprekken

Tijdens de individuele gesprekken met jouw slb'er worden de volgende onderwerpen besproken:

- Jouw welzijn – hoe het met je gaat, zowel persoonlijk als op school.
- Studievoortgang – hoe je resultaten zijn en of je op schema ligt.
- Studieadvies – welke keuzes je kunt of moet maken binnen je opleiding.
- Het bindend studieadvies (BSA) – wat dit betekent en waar je staat ten opzichte van de eisen.
- Eventueel verzuim – als er sprake is van afwezigheid, wordt dit besproken.
- Houding en inzet – hoe je werkt aan je professionele en studiehouding.
- Loopbaan- en burgerschapsontwikkeling – jouw ontwikkeling richting toekomstig beroep en deelname aan de samenleving.

Hoe vaak zijn er gesprekken?

Aan het begin van het eerste leerjaar voert jouw SLB'er **minimaal één kennismakingsgesprek** met jou. Daarnaast vindt er **per periode minimaal één studieloopbaangesprek van 30 minuten** plaats. Deze gesprekken bieden ruimte om jouw ontwikkeling te volgen, vragen te bespreken en samen vooruit te kijken.

Verslaglegging

Na elk gesprek maakt jouw SLB'er een korte samenvatting die wordt opgeslagen in **EduArte**. Hiervoor gebruikt de SLB'er het *studieloopbaanformulier* als begeleidingsinstrument.

4.4 BPV begeleidingsgesprekken

Het doel van de BPV-begeleidingsgesprekken

Tijdens de BPV-begeleidingsgesprekken worden de volgende onderwerpen besproken:

- Praktijkontwikkeling – hoe jij je ontwikkelt op de werkplek en welke leerdoelen centraal staan.
- Urenregistratie – of je BPV-uren volledig, correct en tijdig zijn ingevoerd.

Hoe vaak zijn er gesprekken?

Het eerste BPV-begeleidingsgesprek vindt plaats binnen 10 weken na de start van de BPV. Per BPV-periode zijn er minimaal drie contactmomenten, waarvan ten minste één gesprek fysiek op de werkplek of op school wordt gevoerd.

Verslaglegging

Na elk gesprek maakt jouw begeleider een korte samenvatting die wordt opgeslagen in **EduArte**. Hiervoor wordt het *tussentijds beoordelingsformulier* als begeleidingsinstrument gebruikt.

5 Examinering en Diplomerings



5.1 Examinering

Om in aanmerking te komen voor een **diploma** moet je aan een aantal **voorwaarden** voldoen. Dit zijn exameneisen en eisen in de beroepspraktijkvorming (BPV). In dit hoofdstuk lees je welke examens (look voor de keuzedelen) je krijgt en wat de eisen zijn voor jouw opleiding.

Het examenplan

Het **examenplan** is een belangrijk overzicht van alle examens van jouw opleiding. In het examenplan staat per kerntaak uit het kwalificatiedossier onder andere welke examens in de opleiding zijn opgenomen, wanneer ze afgenomen worden en wat voor soort examens het zijn. In het examenplan staan ook de generieke examenonderdelen.

Kijk in de tabel om te zien wat alle onderdelen uit het examenplan inhouden.

Examenonderdeel	Hiermee worden de verschillende beroepsspecifieke en generieke onderdelen bedoeld. Een examenonderdeel kan bestaan uit verschillende exameneenheden.
Code	Is de code van een examen. Dit is van belang voor ons digitale systeem. Je ziet deze code ook terug in jouw resultatenoverzicht.
Naam	Hier wordt aangegeven hoe het examen heet.
Examenvorm	De examenvorm zegt wat voor soort examen het is. De afkortingen worden hieronder uitgelegd: · Praktijkexamen (PRK) - Proeve van Bekwaamheid (PvB) - Beoordeling in de beroepspraktijk (BIB) - Kennis/vaardigheid Schriftelijk (KVS) · Kennis/vaardigheid Mondeling (KVM) · Moderne Vreemde Taal beroepsspecifiek (MVTb) of keuzedeel (MVTk) · Portfolio met Criterium Gericht Interview (CGI) · Portfolio met Verantwoordingsgesprek (VG) - Lezen (Le) en Luisteren (Lu) - Spreken (Sp) - Gesprekken voeren (Ge) - Schrijven (Sc)
Werkprocessen	Bij elke kerntaak hoort een aantal werkprocessen. Er wordt per examen aangegeven welke werkprocessen aan bod komen in het examen. Je kunt de uitleg van de werkprocessen altijd terugvinden in het kwalificatiedossier van jouw opleiding.
Periode examinering	Hier staat in welke periode van jouw opleiding het examen staat gepland.
Locatie examinering	Hier staat waar het examen wordt afgenomen: op school, in de BPV of extern.
Resultaat: OVG, cijfer of voldaan/niet voldaan	Het examenresultaat wordt uitgedrukt in Onvoldoende/Voldoende/Goed of in een cijfer of voldaan/niet voldaan.
Examenduur	Hier staat hoeveel tijd je krijgt voor dit examen.
Weging	Het kan zijn dat er examens zijn die vaker meetellen dan andere examens. Hier staat hoe vaak een examen meetelt.

In het **examenplan keuzedelen** staan ook nog deze onderdelen:

Uitvraagperiode	Hier wordt aangegeven in welke periode de keuze voor een keuzedeel uitgevraagd wordt.
Locatie uitvoering	Hier staat waar het keuzedeel wordt uitgevoerd: op school, in de BPV of extern.
Periode uitvoering	Hier staat in welke periode van jouw opleiding het keuzedeel wordt uitgevoerd.

De beroepspraktijkvorming afsluiten met goed gevolg (beoordelen van de BPV).

Naast het examen is ook een voldoende voor de **beroepspraktijkvorming** een voorwaarde om het diploma te behalen. De examencommissie bepaalt wanneer de beroepspraktijkvorming met goed gevolg is afgesloten.

In jouw opleiding staat de beoordeling van de BPV los van de examens in de BPV. Dit is dus een apart beoordelingsformulier.

Voorwaarden deelname aan examens

Om aan het examen te mogen deelnemen moet de student het formatieve traject, behorende bij dat specifieke examen, met een voldoende hebben afgerond.

Examenreglement

In het examenreglement staan **de regels en procedures** van Yonder rondom examinering. Zo vind je in dit reglement onder andere:

- hoe je bezwaar en beroep kunt aantekenen;
- hoe je vrijstellingen kunt aanvragen;
- wat voor aanpassingen er gedaan kunnen worden in examinering als dit nodig is;
- wat de regeling rondom Cum Laude is, etc.

Je vindt het examenreglement op www.yonder.nl. Of gebruik deze [link](#).

Vrijstelling

Je kunt als student vrijstelling aanvragen als je een bepaald onderdeel al hebt behaald. De examencommissie besluit of de vrijstelling wordt afgegeven. Het vrijstellingsdocument is in een apart document opgenomen. De afspraken rondom de regels voor vrijstelling zijn te vinden in het portaal van Yonder. Ga naar mijn.yonder.nl. Of gebruik deze link: "[Alles over je examen](#)".

5.2 Diplomerings

Als je aan alle exameneisen voldoet, neemt de examencommissie van jouw opleiding een **besluit** over je slagen en het behalen van je diploma. De **exameneisen** staan in het kwalificatiedossier van je opleiding. Ze zijn hieronder samengevat.

Bij tussentijdse uitstroom kan er een **MBO verklaring** of **certificaat** worden uitgereikt door de examencommissie.

Exameneisen	Aandachtspunten
Beroepsspecifieke eisen (kerntaken/werkprocessen)	Bij jouw beroepsspecifieke examens worden kerntaken en werkprocessen uit het basis- en/of profieldeel beoordeeld. De kerntaken en werkprocessen voor jouw opleiding zijn terug te vinden in hoofdstuk 3. Al jouw examens sluit je af met minimaal een voldoende (minimaal 5,5 of het resultaat 'voldoende' of 'goed'). Het resultaat van iedere kerntaak moet daarna, na afronding, minimaal een 6 zijn.
Wettelijke beroepsvereisten (indien opgenomen in het kwalificatiedossier)	Als er bij jouw opleiding 'wettelijke beroepsvereisten' gelden dan staan deze in hoofdstuk 3 en in het examenplan van jouw opleiding.
Branchevereisten (indien opgenomen in het kwalificatiedossier)	Als er bij jouw opleiding 'branchevereisten' gelden dan staan deze in hoofdstuk 3 en in het examenplan van jouw opleiding.
Generieke eisen talen en rekenen	Voor de generieke eisen taal en rekenen geldt een landelijke slaag/zakregeling. Voor jouw opleiding volgen we deze regeling. Deze staat in het examenplan van jouw opleiding.
Loopbaan en Burgerschap	Je moet de 'inspanningseisen' voor Loopbaan en Burgerschap afronden met 'voldaan'. In hoofdstuk 3.2 staat aan welke inspanningseisen je voor jouw opleiding moet voldoen.
Keuzedelen	Voor de keuzedelen geldt een landelijke slaag/zakregeling. Voor jouw opleiding volgen we deze regeling. Het examenresultaat dat jij behaalt voor de keuzedelen telt mee voor de beslissing van de examencommissie of je geslaagd bent en je diploma behaald hebt. Als je binnen je opleiding meer dan 1 keuzedeel volgt, geldt het volgende: · Je moet ten minste een 5,5 (afgerond een 6,0) of een "voldoende" halen voor het gemiddelde van de keuzedelen die je hebt afgerond. · Van de keuzedelen die je hebt afgerond, moet ten minste de helft als resultaat ten minste een 5,5 (afgerond een 6,0) of "voldoende" zijn. · Je mag nooit lager halen dan een 4 (of een "onvoldoende") voor een keuzedeel. · Alle keuzedelen tellen even zwaar mee. · Je kunt niet compenseren met andere examens dan keuzedelexamens. Op de beoordelingslijst op/bij het examen staat jouw resultaat. Het resultaat kan zijn: - een cijfer op een schaal van 1-10 afgerond op 1 decimaal; - een 4, een 6 of een 8 als het examen wordt beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed.
Beroepspraktijkvorming (BPV)	Je moet hebben voldaan aan de eisen van de BPV. Deze eisen zijn: een geldige POK bij een erkend leerbedrijf, geregistreerde BPV-uren en een onderbouwde beoordeling van de BPV met "voldaan".

6 Het Examenplan

Beroepsspecifieke examens

Beoordeling kerntaken

De beoordeling van het examen vermeldt het resultaat in een cijfer of in onvoldoende - voldoende - goed (O-V-G).

Als het examen wordt beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed (O-V-G), dan wordt dit op de resultatenlijst omgezet naar 4-6-8.

De resultatenlijst bij het diploma vermeldt alleen cijfers: per kerntaak een heel, afgerond cijfer.

Voorwaarde om het diploma te behalen

De exameneenheid is behaald als het resultaat minimaal het cijfer 5,5 is of voldoende/goed of voldaan.

Naam kwalificatiedossier: Sport en Bewegen Code: 23366 Examenonderdeel: BASISDEEL Kerntaak 1 Naam kerntaak: Aanbieden van een les of training Code kerntaak: 23366B111									
1	2	3	4		5a	5b	6	7	8
Code	Naam	Vorm	Werkprocessen		Locatie	Periode	Resultaat	Examen-duur	Weging
			K&V	WP					
23366B1101	Aanbieden van een les of training	PRK	X	B1K1W1 B1K1W2 B1K1W3 B1K1W4	School BPV	5	Cijfer	6 wkn	1
Toelichting: Het is mogelijk om eerder of later te examineren dan de aangegeven periode (maatwerk/gepersonaliseerd leren). Dit is mogelijk voor alle examens binnen de opleiding.									

Naam kwalificatiedossier: Sport en Bewegen Code: 23366 Examenonderdeel: BASISDEEL Kerntaak 2 Naam kerntaak: Organiseren en uitvoeren van een toernooi of evenement Code kerntaak: 23366B211									
1	2	3	4		5a	5b	6	7	8
Code	Naam	Vorm	Werkprocessen		Locatie	Periode	Resultaat	Examen-duur	Weging
			K&V	WP					
23366B2101	Organiseren en uitvoeren van een toernooi of evenement	PRK	X	B1K2W1 B1K2W2 B1K2W3	School BPV	5	Cijfer	10 wkn	1

Naam kwalificatie:	Leefstijlcoach
Code:	25910
Examenonderdeel:	PROFIELDEEL Kerntaak 1
Naam kerntaak:	Aanbieden van een leefstijl- en beweegprogramma
Code kerntaak:	25910P11

1	2	3	4		5a	5b	6	7	8
Code	Naam	Vorm	Werkprocessen		Locatie	Periode	Resultaat	Examen-duur	Weging
			K&V	WP					
25910P1101	Aanbieden van een leefstijl- en beweegprogramma	PRK	X	P3K1W1 P3K1W2 P3K1W3 P3K1W4	School BPV	9	Cijfer	16 wkn	1

Naam kwalificatie:	Leefstijlcoach
Code:	25910
Examenonderdeel:	PROFIELDEEL Kerntaak 2
Naam kerntaak:	Coördineren van SB-(deel)projecten
Code kerntaak:	25910P21

1	2	3	4		5a	5b	6	7	8
Code	Naam	Vorm	Werkprocessen		Locatie	Periode	Resultaat	Examen-duur	Weging
			K&V	WP					
25910P2101	Coördineren van SB-(deel)projecten	PRK	X	P3K2W1 P3K2W2 P3K2W3	School BPV	9	Cijfer	18 wkn	1

Nederlands generiek mbo niveau 4

Generiek examenonderdeel Nederlands					
Code:		GenNed3F_CE_N4			
1	2	3	4	5	6
Code	Naam	Vorm	Betrekking op	Periode	Examen-duur
LeLu	Luisteren en Lezen	KVS CE	Generiek Nederlands 3F	4	120 min
SpGeSc	Spreken, gesprekken voeren, schrijven	n.v.t.	Generiek Nederlands 3F	Flexibel	NNB
Sp	Spreken	KVM	Generiek Nederlands 3F	4	8 min
Ge	Gesprekken voeren	KVM	Generiek Nederlands 3F	4	8 min
Sc	Schrijven	KVS	Generiek Nederlands 3F	4	60 min
Toelichting: Beoordeling generiek examenonderdeel Het resultaat van de exameneenheden wordt uitgedrukt in een cijfer (1 t/m 10), afgerond op 1 decimaal. Het resultaat van het examenonderdeel Nederlands wordt uitgedrukt in een cijfer (1 t/m 10). Het resultaat van het examenonderdeel Nederlands is het gemiddelde van: - Het resultaat van lezen en luisteren (1 cijfer) - Het resultaat van Spreken, Gesprekken voeren en Schrijven (= gemiddelde van 3 cijfers) Voorwaarde om het diploma te behalen Voor de examenonderdelen Nederlands, Rekenen en Engels moet ten minste (in willekeurige volgorde) de eindcijfers 5, 6 en 6 worden behaald.					

Rekenen generiek mbo niveau 4

Generiek examenonderdeel Rekenen					
Code:		mboRek4_LIE_N4			
1	2	3	4	5	6
Code	Naam	Vorm	Betrekking op	Periode	Examen-duur
LIE	Landelijk Instellingsexamen	KVS LIE rekenen	Generiek rekenen 4	4	120 min
Toelichting: Beoordeling generiek examenonderdeel Het resultaat van de exameneenheid Rekenen wordt uitgedrukt in een cijfer (1 t/m 10). Voorwaarde om het diploma te behalen Voor de examenonderdelen Nederlands, Rekenen en Engels moeten ten minste (in willekeurige volgorde) de eindcijfers 5, 6 en 6 worden behaald.					

Engels generiek mbo niveau 4

Generiek examenonderdeel Engels					
Code: GenEngB1A2_CE_N4					
1	2	3	4	5	6
Code	Naam	Vorm	Betrekking op	Periode	Examen-duur
LeLu	Centraal examen B1	KVS CE	Generiek Engels B1A2	5	90 min
SpGeSc	Instellingsexamen A2	n.v.t.	Generiek Engels B1A2	Flexibel	NNB
SP A2	Spreken A2	KVM	Generiek Engels B1A2	5	10 min
GE A2	Gesprekken voeren A2	KVM	Generiek Engels B1A2	5	10 min
SC A2	Schrijven A2	KVS	Generiek Engels B1A2	5	60 min
Toelichting: Beoordeling generiek examenonderdeel Het minimale niveau Engels generiek voor mbo niveau 4 is A2 (Spreken, Gesprekken voeren, Schrijven) / B1 (Lezen, Luisteren). Het resultaat van de exameneenheden wordt uitgedrukt in een cijfer (1 t/m 10), afgerond op 1 decimaal. Het resultaat van het examenonderdeel Engels wordt uitgedrukt in een cijfer (1 t/m 10). Het resultaat van het examenonderdeel Engels is het gemiddelde van: - Het resultaat van lezen en luisteren (1 cijfer). - Het resultaat van Spreken, Gesprekken voeren en Schrijven (= gemiddelde van 3 cijfers). Voorwaarde om het diploma te behalen Voor de examenonderdelen Nederlands, Rekenen en Engels moet ten minste (in willekeurige volgorde) de eindcijfers 5, 6 en 6 worden behaald.					

Loopbaan en Burgerschap

BOL

Generiek examenonderdeel Loopbaan en Burgerschap			
Code: 25910ONA1_LB			
1	2	3	4
Code	Naam	Inspanningseisen	Periode
GenLBB	Burgerschap	Beoordeling Burgerschap	9
GenLBL	Loopbaan	Beoordeling Loopbaan	1
Toelichting: Beoordeling generiek onderdeel Het resultaat van het Generiek onderdeel Loopbaan en Burgerschap wordt uitgedrukt in 'voldaan' of 'niet voldaan'. Voorwaarde om het diploma te behalen Aan het Generiek onderdeel Loopbaan en Burgerschap is voldaan wanneer aan alle individuele eenheden is voldaan.			

De beroepspraktijkvorming afsluiten met goed gevolg (beoordelen van de BPV)**BPV (Beroepspraktijkvorming)**

Beroepspraktijkvorming (BPV) dient op Beroepsbekwaam niveau met goed gevolg te zijn afgesloten.

Het behaalde eindresultaat van de BPV wordt in EduArte geregistreerd als 'voldaan'.

Het eindresultaat van de BPV is gekoppeld aan een examen (geef aan welk examen) in de BPV, maar kent een apart oordeel over de beroepspraktijkvorming.

BPV afnamemodel

Voor deze opleiding is gekozen voor één of meerdere van onderstaande BPV-afnamemodellen.

- ☐ De beoordeling wordt voorafgegaan door een instructie door Yonder en tijdens elke beoordeling wordt het vierogenprincipe toegepast door de aanwezigheid van twee beoordelaars (1 beoordelaar vanuit het werkveld en 1 beoordelaar van Yonder op 1 vastgestelde datum en tijdstip). Beide beoordelaars beoordelen gezamenlijk en tekenen de beoordeling meteen na afname.
- ☒ De beoordeling wordt voorafgegaan door een instructie door Yonder en voorlopig uitgevoerd door de beoordelaar van het werkveld binnen een bepaalde en vastgestelde periode en deze wordt definitief vastgesteld in aanwezigheid van de beoordelaar van Yonder en de student door middel van het afnemen van een criteriumgericht interview op een vastgestelde datum. De beoordelaars van het werkveld tekenen de beoordeling meteen na afname en de beoordelaar van Yonder tekent voor de beoordeling van het criteriumgericht interview.
- ☐ De beoordeling wordt voorafgegaan door een instructie door Yonder en voorlopig uitgevoerd door de beoordelaar van het werkveld binnen een bepaalde en vastgestelde periode en deze wordt definitief vastgesteld in aanwezigheid van de beoordelaar van Yonder op een vastgestelde datum. Beide beoordelaars tekenen de beoordeling meteen na afname. De beoordelaar van Yonder tekent voor de correcte uitvoering van de beoordeling.

7 Het Examenplan Keuzedelen

Examens keuzedelen

Beoordeling keuzedelen

De beoordelingslijst van het examen vermeldt het resultaat in een cijfer op een schaal van 1-10 afgerond op 1 decimaal. Als het examen wordt beoordeeld met onvoldoende, voldoende of goed dan wordt dit op de beoordelingslijst omgezet naar 4-6-8.

De resultatenlijst bij het diploma vermeldt alleen cijfers: per keuzedeel een heel, afgerond cijfer.

Voorwaarde om het diploma te behalen

Voor de keuzedelen is er landelijk een slaag- en zakregeling opgesteld. Voor jouw opleiding wordt deze regeling gevolgd.

Het examenresultaat dat jij behaalt voor de keuzedelen telt mee voor de beslissing van de examencommissie of je geslaagd bent en je diploma behaald hebt. Als je binnen je opleiding meer dan 1 keuzedeel volgt, geldt het volgende:

- Het gemiddelde van je resultaten van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting moet tenminste een 5,5 (afgerond een 6) of "voldoende" zijn.
- Voor minimaal de helft van deze keuzedelen moet je resultaat tenminste een 5,5 (afgerond een 6) of "voldoende" zijn.
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager zijn dan een 4 (of een "onvoldoende").
- Alle keuzedelen tellen even zwaar mee.
- Er is geen compensatie met andere examens dan keuzedeelexamens mogelijk.

De **keuzedeelverplichting** van deze opleiding is 720 studiebelastingsuren (SBU).

Het **keuzedelenaanbod** van deze opleiding is*:

Code	Naam	Aantal SBU	Certificaat SBB	BOT (les)	BPV (stage)	Zelfstudie
K0125	Voorbereiding hbo	240	Nee	80	80	80
K0288	Specifieke doelgroepen sport en bewegen	240	Ja	80	80	80
K0517	Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)	240	Nee	80	80	80
K0615	Urban Sports	240	Ja	80	80	80
K0825	Outdoor activiteiten	240	Nee	80	80	80
K0908	Instructeur conditie-/hersteltraining	240	Nee	80	0	160
K0909	Instructeur dans/bewegen op muziek	240	Nee	80	80	80
K0910	Instructeur fitness	240	Nee	80	80	80
K0913	Instructeur overige sporten	240	Nee	80	80	80
K0914	Instructeur skiën	240	Nee	80	80	80
K0937	Trainer-coach overige sporten	240	Nee	80	80	80
K0940	Trainer-coach voetbal	240	Nee	80	80	80
K0943	Verdieping instructeur	240	Nee	80	80	80
K1110	Sportmassage	480	Nee	180	4	296
K1405	Padelinitiator	240	Nee	80	0	160
K1414	Instructeur zwemonderwijs	240	Nee	80	80	80
K1485	Oriëntatie op ondernemerschap	240	Nee	80	0	160
K1275	Instructeur Athletic Skills Model	240	Nee	80	80	80

* Het aanbod van keuzedelen kan tijdens je opleiding veranderen. Wanneer dit gebeurt, zal dat in dit document aangepast worden.

De **keuzemomenten** zien er als volgt uit:

Keuzemoment	Je kunt kiezen uit:	Toelichting
1	K0910	
2	K1485 of K0125 of K0288 of K0517 of K0615 of K0825 of K0908 of K0909 of K0913 of K0914 of K0937 of K0940 of K0943 of K1110 of K1405 of K1414 of K1275	
3	K1485 of K0125 of K0288 of K0517 of K0615 of K0825 of K0908 of K0909 of K0913 of K0914 of K0937 of K0940 of K0943 of K1110 of K1405 of K1414 of K1275	

SBB Naam keuzedeel:		Voorbereiding hbo							
SBB Code:		K0125							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K012501	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Specifieke doelgroepen sport en bewegen							
SBB Code:		K0288							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K028801	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Verdieping blijvend fit, veilig en gezond werken (geschikt voor niveau 3 en 4)							
SBB Code:		K0517							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K051701	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Urban Sports							
SBB Code:		K0615							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K061501	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Outdoor activiteiten							
SBB Code:		K0825							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K082501	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur conditie-/hersteltraining							
SBB Code:		K0908							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K090801	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur dans/bewegen op muziek							
SBB Code:		K0909							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K090901	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur fitness							
SBB Code:		K0910							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K091001	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur overige sporten							
SBB Code:		K0913							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K091301	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur skiën							
SBB Code:		K0914							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K091401	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Trainer-coach overige sporten							
SBB Code:		K0937							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K093701	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Trainer-coach voetbal							
SBB Code:		K0940							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K094001	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Verdieping instructeur							
SBB Code:		K0943							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K094301	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Sportmassage							
SBB Code:		K1110							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K111001	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Padelinitiator							
SBB Code:		K1405							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag-periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen-duur	Weging	Einddatum geldigheid
K140501	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur zwemonderwijs							
SBB Code:		K1414							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag- periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen- duur	Weging	Einddatum geldigheid
K141401	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Oriëntatie op ondernemerschap							
SBB Code:		K1485							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag- periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen- duur	Weging	Einddatum geldigheid
K148501	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

SBB Naam keuzedeel:		Instructeur Athletic Skills Model							
SBB Code:		K1275							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Code	Vorm	Uitvraag- periode	Locatie uitvoering	Periode uitvoering	Locatie examinering	Periode examinering	Examen- duur	Weging	Einddatum geldigheid
K127501	PRK	Flexibel	BPV	Flexibel	School BPV	Flexibel	16 wkn	1	NVT

Vaststellingen

Versie	Vastgesteld door	Datum
1	Paul van Gestel	16-06-2026